

# 大豆の収穫後入札取引の実施手順

項目・日程	売り手	協会	買い手
<b>【売り手・買い手登録】</b> 登録申請受付:8~9月 登録者名公表:10月	売り手登録申請	登録申請→ ←登録通知 審査・登録及び 登録者名公表	←登録申請 登録通知→ 買い手登録申請
<b>【収穫後入札販売計画】</b> 当該年産の入札開始前 (11月中旬)	収穫後入札販売計 画作成・提出	提出→ 収穫後入札販売計画 取りまとめ・通知	計画通知→ 通知受領
<b>【入札予定公表】</b> 入札実施期間中、毎月、前月 の20日まで		翌月の入札日・上場予定 数量公表(HP掲載)	
<b>【上場申し出】</b> 各回入札日の4日前まで	上場申出書 作成・提出	提出→ 上場ロット明細書 及び入札票を作成	
<b>【上場情報配信】</b> 各回入札日の2日前まで (通常、前週の金曜日)		↓ 上場情報配信 (メール、HP又はFAX)	入札情報配信 → 上場情報受信
<b>【入札保証金預託】</b> 必要に応じ随時		↓ 入札保証金 受領・預り証発行	←保証金振込 預り証送付→ 入札保証金預託
<b>【入札保証金額登録】</b> 入札日前日(通常、火曜日) の15時以降		↓ 入札システムに 入札保証金額を登録	↓ (入札総額は入札保証 金の10倍以内) ↓
<b>【入札申込み】</b> 入札日当日(通常、水曜日の 午前10~12時)		↓ 入札申込み受付	←入札申込み 内容送信 ↓ 入札票FAX送信 又はWEB入札
<b>【入札申込内容入力】</b> 入札日当日の午後		↓ 入札申込み内容を 入札システムに入力	
<b>【落札処理】</b> 同上		↓ 落札処理により落札 者・落札価格を決定	
<b>【取引監視】</b> 同上		↓ 取引監視委員による 落札処理結果の審議	
<b>【落札処理結果確定】</b> 同上		↓ 落札者・落札価格、 無効札を確定	
<b>【入札結果通知】</b> 入札日の翌日	入札結果受信	↓ 入札結果(落札、不落札 又は無効)FAX送信	入札結果 FAX送信→ 入札結果受信
<b>【売買契約締結】</b> 入札結果通知受領後、速や かに締結	↓ 売買契約書 作成・送付	↓ 売買契約書送付(落札者のみ)→	←売買契約書 返送 ↓ 売買契約書 押印・返送
<b>【代金決済】</b> 入札日から60日以内	↓ 品代受領、 受渡指図書発行 (入札取引の買い手から 運営拠出金徴収)	↓ 受渡指図書発行・送付→	←品代振込、受渡指図書発行依頼 ↓ 品代支払い(運営 拠出金分を含む)
<b>【受渡し】</b> 同上	↓ 落札大豆引渡し	↓ 受渡指図書を携行して受渡倉庫へ 受渡指図書との引換えで引渡し→	↓ 落札大豆引取り
<b>【入札実施結果公表】</b> 取引実施期間中、毎月の月 末	↓ 非入札取引の参考 価格として活用 (非入札取引の買い手か ら運営拠出金徴収)	↓ 取引指標 価格提供 ↓ 落札結果公表(HP掲載) 取引指標価格提供	
<b>【入札保証金取扱確認】</b> 当該年産入札及び受渡し完 了後(通常、8月以降、順次)		↓ 預託者に対する保証金 の扱いに係る確認書	確認書送付→ ←確認書返送 ↓ 返還又は次年産 への充当を選択
<b>【入札保証金返還・充当】</b> 協会が確認書を受領後		↓ 希望に応じて保証金 返還又は預り証発行	返還又は 預り証送付→ ↓ 保証金受領 又は預り証受領
<b>【運営拠出金の拠出】</b> 4月末、7月末、11月末の3期	↓ 運営拠出金 徴収・拠出	↓ 運営拠出金 支払い→	↓ 運営拠出金受領